



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



C N D I P T
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume

PLAIAN PAVEL

Adresă

Str. Zefirului 1, Bl. 1, Sc. A 12, 420135, Municipiul Bistrita, Judetul Bistrita-Nasaud

Telefon mobil

0743707513

E-mailuri

paul_plaian@yahoo.com

Adresa messenger (Skype)

paulus_augustus

Naționalitate

română

Data nașterii

31.05.1989

Sex

bărbătesc

Educație și formare

Perioadă - 2017-2017

Numele și tipul instituției de
învățământ

- Camera de Comert si Industrie Bistrita-Nasaud
- Curs de management al deseurilor

Diploma obtinuta

- Specialist in managementul deseurilor



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



C N D I P T
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Perioadă	- 2012-2013
Numele și tipul instituției de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Facultatea de Drept ■ Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Diploma obținută	→ Master in Științe penale și criminalistică
Perioadă	- 2008-2013
Numele și tipul instituției de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Facultatea de Drept ■ Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Diploma obținută	<p>W - https://law.ubbcluj.ro/</p> <p>→ Licentiat in Drept</p>
Perioadă	- 2008-2012
Numele și tipul instituției de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Facultatea de Teologie Ortodoxă ■ Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Diploma obținută	<p>W - http://ot.ubbcluj.ro/</p> <p>→ Licentiat in Teologie</p>
Activitati	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Membru ELSA (The European Law Students' Association) W - https://elsa.ro/ → Departamentul Activități Academice (AA) ■ organizator al Conferinței „Drept si Morală. Avortul” - Cluj-Napoca, 31 martie 2011. ▶ Membru in ansamblurile corale ale liceului si ale facultatii de teologie ■ turnee de concerte in tara si in strainatate.



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



C N D I P T
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Perioadă	2004-2008
Numele și tipul instituției de învățământ	-Seminarul Teologic Liceal Ortodox, Cluj-Napoca -profil vocațional- clasă cu intensiv franceză W - https://stocluj.ro/
Diplome obtinute	-Diplomă de Bacalaureat (media 9,45) -Certificat de competență profesională- Nivel 3- domeniul teologic (Atestat) - (media 10)
Alte rezultate obtinute	-Mențiune la etapa națională a concursului „Lumea romanică” organizat de Uniunea Latină – (Brăila, 2008). -Mențiune la etapa națională a concursului „Lumea romanică” organizat de Uniunea Latină – (Suceava, 2007). -Mențiune la etapa județeană a Olimpiadei de Istorie- 2008 -Mențiune la etapa județeană a Olimpiadei de Limba Română- 2007 -Mențiune la etapa județeană a Olimpiadei de Geografie- 2006



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013









C N D I P T
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Experiența profesională

Perioada	- 2016-prezent
Funcția/postul ocupat	- ADMINISTRATOR –NEEXECUTIV-
Numele locului de muncă	- ► S.C. Lucrari Drumuri si Poduri S.A. Bistrita
Tipul sau sectorul de activitate	- Drumuri si poduri
Activități și responsabilități	- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății; stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare; numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor; supravegherea activității directorilor; pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia; etc.
Adresa	-  Str. Cuza Voda, nr. 17A, Municipiul Bistrita, Judetul Bistrita-Nasaud -  www.ldp-bn.ro -  office@ldp-bn.ro
Perioada	- 2016-prezent
Funcția/postul ocupat	- DIRECTOR EXECUTIV
Numele locului de muncă	- ► Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrita-Nasaud (A.D.I. Deseuri Bistrita-Nasaud)
Tipul sau sectorul de activitate	- Servicii de utilitate publică /administratie publica/ management al deșeurilor
Activități și responsabilități	- asigurarea managementului asociației și a activității curente, conducerea și coordonarea personalului aparatului tehnic al asociației, reprezentarea asociației în realia cu operatorul, unitățile administrativ-teritoriale sau alți terti, ducerea la îndeplinire a deciziilor consiliului director și a hotărârilor adunării generale a asociațiilor, etc
Adresa	-  Str. Pacii, nr. 2A, Bistrita -  http://www.adideseuribn.ro/ -  office@adideseuribn.ro



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



C N D I P T
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Aptitudini și competențe personale

**Limba
maternă** Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Franceza

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- receptivitate la problemele sociale, spirituale, identitare și axiologice ale omului contemporan- abilități dobândite în cadrul formării teologice și juridice
- sunt o persoană sociabilă și comunicativă ce interacționează foarte bine cu persoane noi
- adaptabil la situații și medii diverse
- meticulos și perfecționist; nu agreez lucrurile făcute cu superficialitate și dezinteres
- sunt un spirit polemic, critic, incisiv, amator de dezbateri și dialog

**Competențe și aptitudini
organizatorice**

- spirit organizatoric și experiență de lucru în echipă, abilitati de management
- coordonare de proiecte extrașcolare
- organizare de conferințe

**Competențe și aptitudini de
utilizare a calculatorului**

- o bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel și PowerPoint)

Hobby- uri

- arta cinematografică, istoriografia și politologia, teatrul dramatic și de opera, muzica clasică și spectacolele filarmonicii, călătoriile, gastronomia, etc



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013



C N D I P T
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA