

PLAN DE SELECTIE – Componenta initiala

Pentru recrutarea si selectia Directorului Financiar al
SOCIETATII LUCRARI DRUMURI SI PODURI SA

Preambul,

Societatea “LUCRARI DRUMURI PODURI” Societate pe Actiuni, cu sediul administrativ in municipiul Bistrita, strada Cuza-Voda, nr.17A, cod postal 420134, infiintata in baza legii 31/1990 privind societatile comerciale, avand actionar unic Consiliul Judetean Bistrita-Nasaud,

Tinand cont de necesitatea elaborarii procedurii de selectie pentru a propune candidati pentru pozitia de Director Financiar in concordanta cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, aprobata si modificata prin Legea 111/2016 si HG 722/2016 de aprobare a Normelor Metodologice de aplicare,

Tinand cont ca procedura de selectie se efectueaza cu scopul de a asigura transparenta si profesionalizarea conducerii executive a intreprinderilor publice potrivit standardelor de guvernanta corporativa,

Se emite *Planul de selectie – componenta initiala*, care reprezinta un document de lucru prin care se stabileste calendarul procedurii de selectie de la data initierii procesului de selectie pana la data numirii persoanei desemnate pentru pozitia de Director Financiar.

Principii,

Intocmirea componentei initiale a Planului de selectie se realizeaza pentru a putea fi determinate aspectele cheie ale procedurii de selectie in concordanta cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice aprobata si modificata prin Legea 111/2016 si HG 722/2016 de aprobare a Normelor Metodologice de aplicare si astfel incat procedura de recrutare si selectie sa se realizeze cu respectarea dreptului la libera competitie, echitate, nediscriminare, transparenta, tratament egal si asumarea raspunderii.

Comitetul de nominalizare din cadrul Consililui de Administratie propune prezenta Componenta initiala a Planului de selectie, pe care o supune consultarii actionarilor si Autoritatii Publice Tutelare cu scopul de a formula propuneri in vederea definitivarii acestora.

PROCEDURA DE SELECTIE – ETAPA DE PLANIFICARE. INITIEREA SI ORGANIZAREA PROCEDURII

Nr. crt.	Etapa	Termen	Responsabil	Document
1.	Anuntarea vacantarii postului	19.11.2019	Presedinte CA	Notificare
2.	Declansarea procedurii de selectie	19.11.2019	CA	Decizie nr. 23/19.11.2019
3.	Aprobarea Profilului Candidatului/ Matricea Candidatului	19.11.2019	CA	Decizie nr.23 / 19.11.2019
4.	Elaborarea si publicarea proiectului componentei initiale a planului de selectie	13.12.2019	Comitetul de remunerare si nominalizare	Proiect Componenta Initiala
5.	Formulare de propuneri referitoare la componenta initiala a planului de selectie	In termen de maxim 5 zile de la publicarea proiectului componentei initiale a planului de selectie	Autoritatea Publica Tutelara/ AGA	Propuneri
6.	Plan integral de selectie	Dupa confirmarea Proiectului de Componenta Initiala a planului	Comitetul de remunerare si nominalizare / AGA / Autoritatea Publica Tutelara	Componenta integrala a planului de selectie
7.	Realizarea anuntului de selectie	Dupa intocmirea planului integral de selectie	Comitetul de remunerare si nominalizare	Anunt de selectie
8.	Aprobarea anuntului de selectie	Dupa realizarea anuntului de selectie	CA	Decizie
9.	Publicarea anuntului de selectie conform OUG 109/2011	Dupa aprobarea anuntului de selectie	CA	Anunt selectie publicat
10.	Colectarea aplicatiilor	30 de zile de la publicarea anuntului	Comitetul de remunerare si nominalizare / LDP	Dosare candidatura

11.	Analiza dosarelor de candidatura depuse. Intocmirea listei lungi de candidati.	In maxim 2 zile de la finalizarea perioadei de depunere a dosarelor.	Comitetul de remunerare si nominalizare	Lista lunga candidaturi
12.	Publicarea scrisorii de asteptari fata de candidati	In maxim 3 zile de la stabilirea listei lungi	CA	Scrisoare de asteptari publicata
13.	Stabilirea listei scurte de candidaturi	In maxim 5 zile de la stabilirea listei lungi	Comitetul de remunerare si nominalizare	Lista scurta candidaturi
14.	Publicarea listei scurte de candidaturi	Maxim 48 de ore de la finalizarea punctului anterior	Comitetul de remunerare si nominalizare /LDP	Lista scurta candidaturi publicata
15.	Depunere Declaratie de Intentie	15 zile de la publicarea listei scurte	Candidati	Raport / proces verbal
16.	Analiza Declaratiilor de Intentie in lumina alinierii acestora cu scrisoarea de asteptari	Maxim 3 zile de la finalizarea termenului de depunere	Comitetul de remunerare si nominalizare	Raport evaluare Declaratii de Intentie
17.	Derularea etapei de interviuri. Sustinerea Declaratiilor de intentie de catre candidati. Evaluare socio-profesionala candidati.	Maxim 3 zile de la evaluarea Declaratiilor de intentie	Comitetul de remunerare si nominalizare	Fise de evaluare
18.	Evaluare finala candidati in vederea intocmirii raportului final.	Maxim 48 de ore de la sustinerea interviurilor	Comitetul de remunerare si nominalizare	Raport evaluare finala candidati
19.	Intocmirea raportului final si propunere catre CA	Maxim 48 de ore de la publicarea raportului de evaluare finala candidati	Comitetul de remunerare si nominalizare	Raport final evaluare