

ANUNȚ DE PUNERE DECLARAȚIE DE INTENȚIE

Candidații din lista scurtă sunt invitați să depună Declarația de Intenție (Plan de Administrare) în termen de 15 zile de la publicarea listei scurte, până la data de 25.02.2021, ora 15.00. Declarația de Intenție se va depune atât on-line, pe adresa de e-mail resurseumane@psiholog-bistrita.ro respectiv selectiecaldp@gmail.com cât și într-un dosar cu șină, care va fi pus într-un plic format A4. Plicurile care conțin declarația de Intenție se vor depune personal la sediul companiei Lucrări Drumuri și Poduri S.A., strada Cuza Vodă, nr. 17A, la Secretariat, etajul 1. Fiecare dosar depus va primi un număr de înregistrare cu data și ora depunerii. Depunerile se fac de luni până vineri, în intervalul 08.00 – 15.00. Pe fiecare dosar de candidatură se va menționa textul scris „A NU SE DESCHIDE”.

După finalizarea perioadei de depunere a Declarației de Intenție, candidații vor fi programați la interviu în ordine alfabetică, fiecare urmând să aibă la dispoziție 30 de minute pentru a susține Declarația de Intenție (Plan de Administrare). Susținerea Declarației de Intenție se va realiza la sediul companiei Lucrări Drumuri și Poduri S.A., strada Cuza Vodă, nr. 17A sau on-line, respectându-se hotărârile Comitetului Național pentru Situații de Urgență referitoare la restricțiile instituite la nivelul României generate de pandemia COVID-19.

Programarea candidaților se va comunica cu minim 24 de ore înainte de interviu pe site-ul companiei LDP S.A. la adresa www.ldp-bn.ro/cariere și site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud www.portalbn.ro.

Rezultatul evaluării Declarației de Intenție va fi publicat pe site-ul companiei Lucrări Drumuri și Poduri S.A. la adresa www.ldp-bn.ro/cariere și site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud www.portalbn.ro în termen de 48 de ore de la încheierea acestei etape. Numirea administratorilor se realizează de către Adunarea Generală a Acționarilor din lista scurtă. Dacă lista scurtă cuprinde un număr mai mare de candidați decât cei ce vor ocupa cele cinci poziții de administrator în cadrul Consiliului de Administrație, ceilalți candidați vor forma Lista de rezervă din care, în situația în care unul dintre administratori își pierde calitatea de administrator din diverse motive, va putea fi selectat un alt administrator care îl va înlocui pe cel ce și-a pierdut această calitate, refăcându-se astfel componența numerică și specifică a Consiliului.

Notă:

Declarația de Intenție (Planul de Administrare) face parte din setul de documente obligatorii pe care le pregătesc și le înaintează candidații pentru poziția de Membru în Consiliul de Administrație înscriși în lista scurtă.

Declarațiile de Intenție ale candidaților pentru membrii consiliului se întocmesc în funcție de rolul pe care îl vor îndeplini, administratorii fiind preocupați de aspecte ce țin de supravegherea nivelului executiv și de buna guvernare a întreprinderii publice în general.

Declarațiile de Intenție ale candidaților pentru postul de administrator vizează propuneri generale ca răspuns la cerințele formulate în scrisoarea de așteptări.

Declarația de Intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;
- b) aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;

c) răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.

Este recomandabil ca Declarația de Intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente:

a) aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;

b) exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;

c) constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse.

Declarația de Intenție se redactează cu respectarea regulilor generale pentru redactarea Declarației de intenție prezentate în Anexa 1d din HG 722/2016.

Declarația de Intenție va avea maxim 20 pagini, A4, la un rând distanță, în Times New Roman, mărimea literelor fiind de 12 puncte, margini stânga-dreapta 2 cm, sus-jos 1.5 cm.

Bibliografie:

Rapoartele de activitate ale companiei Lucrări Drumuri și Poduri SA pot fi consultate pe site-ul www.ldp-bn.ro

Organigrama companiei Lucrări Drumuri și Poduri SA poate fi consultată pe site-ul www.ldp-bn.ro

Scrisoarea de așteptări poate fi consultată pe site-ul companiei Lucrări Drumuri și Poduri SA www.ldp-bn.ro

Legea nr. 31/1990 - Legea societăților comerciale

Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice
Hotărârea nr. 722 din 28.09.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice

Consultant independent:

Pașca Ramona-Claudia

Pașca Ramona Claudia Cabinet Individual de Psihologie

Comisia de selecție:

Ulecan Maria

Președintele Comisiei de Selecție

selectiecaldp@gmail.com

Dedean – Bortăș Ioan

Membru Comisia de Selecție

selectiecaldp@gmail.com

Kecskés-Simionca Tiberiu-Ciprian

Membru Comisia de Selecție

selectiecaldp@gmail.com